

Fiche de poste : Responsable d'exploitation – Service Déchets
--

CADRE ADMINISTRATIF :

- **Intitulé du poste** : Responsable d'exploitation du Service Déchets
- **Filière / Cadre d'emplois** : Technique (Adjoint technique / Agent de maîtrise / Technicien)
- **Rattachement hiérarchique** : Sous la responsabilité directe de la Direction Générale des Services
- **Type de contrat** : Titulaires de la FPT / ouvert aux contractuels
- **Lieu de travail** : L'ensemble du territoire de la Communauté de Communes (prise de poste à Treignac)
- **Quotité de travail** : Temps complet (39h – 23 jours RTT)
- **Salaire** : Entre 2 000 et 2400€ nets/mois suivant profil
- **Prise de poste** : 1^{er} trimestre 2027

FINALITES DU POSTE :

- Assurer un encadrement de proximité : 1 équipe de collecte (6 agents) et 3 déchetteries (Treignac, Chamberet et Bugeat).
- Être garant du respect des règles de prévention santé sécurité, de protection de l'environnement et de maîtrise des risques environnementaux sur les sites

DESCRIPTION DES TACHES :

- **Management et organisation opérationnelle** :
 - Animer et encadrer les équipes de collecte et de gardiennage des déchèteries.
 - Élaborer et gérer les plannings d'activité et de remplacement.
 - Piloter, suivre et contrôler la qualité du travail des agents.
 - Assurer le suivi et la continuité du service (remplacement ponctuel sur la collecte ou sur site en cas de nécessité).
- **Gestion technique des sites et équipements** :
 - Gérer les plateformes de déchets verts (Noux) et de déchets inertes (Treignac).
 - Exploiter et suivre le quai de transfert de la déchèterie de Treignac.
 - Suivre l'entretien, la maintenance et les contrôles techniques du matériel et des véhicules (anticipation des pannes).
- **Suivi de la prestation et relation usagers/communes** :
 - Suivre l'exécution des prestations de collecte du tri sélectif sur les 20 communes de la CCV2M.
 - Assurer le relais d'information auprès des usagers et des communes membres.
- **Sécurité, Projets et Vie institutionnelle** :
 - Veiller à l'application stricte des consignes de sécurité et au port des EPI.
 - Participer aux réunions de la Commission Déchets et apporter un appui technique.
 - Participer à la définition et au déploiement de nouveaux projets du service.

COMPÉTENCES REQUISES :

- Savoirs (Connaissances) :

- Maîtrise de l'environnement technique et réglementaire des déchets (collecte, déchèteries, hygiène et sécurité).
- Réglementation hygiène et sécurité au travail (EPI, risques professionnels).

- Savoir-faire (Pratiques) :

- Management d'équipe terrain et gestion des plannings.
- Capacité à piloter des prestataires externes.
- Anticipation et gestion des pannes matérielles / gestion des conflits.
- Autonomie et réactivité face aux urgences.

- Savoir-être (Attitudes) :

- Aisance relationnelle, capacités d'écoute et de pédagogie.
- Sens de l'organisation, adaptabilité et exemplarité.

PRÉ-REQUIS INDISPENSABLES :

- Permis C poids-lourd indispensable (FCO/FIMO à jour)
- Conduite de tracteur agricole
- Permis B (déplacements fréquents sur le territoire)